

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора

КП «Луцька міська клінічна
стоматологічна поліклініка»

від «01» 09 2021 р. № 50

ПРАВИЛА внутрішнього розпорядку КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка»

Правила внутрішнього розпорядку КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка» (далі — Правила) розроблені відповідно до положень чинного законодавства України, зокрема Закону України:

- «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ;
- Конституції України;
- Цивільного кодексу України;
- Європейської хартії прав пацієнтів

та інших нормативно-правових документів, які містять норми, що регламентують поведінку пацієнта в закладі охорони здоров'я та права персоналу поліклініки у випадку порушень, допущених пацієнтом.

Ці правила є обов'язковими правилами поведінки для осіб, яким надається медична допомога (медичні послуги) в КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка», а також осіб, які їх супроводжують (у т.ч. представники).

1. Визначення

Пацієнт — фізична особа, яка звернулася по медичну допомогу та/або якій надають таку допомогу.

Медична інформація — інформація про факт звернення пацієнта по медичну допомогу, стан його здоров'я, діагноз, відомості, одержані під час медичного обстеження, зокрема й відповідні медичні документи, що стосуються здоров'я пацієнта.

Медичний заклад (підприємство) — Комунальне підприємство «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка» (далі КП «ЛМКСП»).

Працівник — фізична особа, яка перебуває у трудових (зокрема й строкових трудових) відносинах із КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка».

2. Загальні положення

2.1. Комунальне підприємство «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка» гарантує дотримання усіх прав пацієнтів, що звернулися за медичною стоматологічною допомогою.

У КП «ЛМКСП» надається медична стоматологічна допомога (терапевтична, хірургічна, ортопедична) дорослому населенню Луцької міської територіальної громади, громадянам України, які проживають у інших місцевостях, іноземцям, у т.ч. тим, що мають право постійного проживання на території України, особам без громадянства.

2.2. Правила поширюються на всіх пацієнтів КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка» та осіб, які супроводжують пацієнта.

2.3. Правила доведено до відома пацієнтів шляхом оприлюднення їх у загальнодоступних місцях на дошках оголошень у корпусах підприємства, а також на офіційному вебсайті підприємства.

3. Права пацієнта

Пацієнт має право:

3.1. На вільний вибір лікаря і закладу охорони здоров'я.

3.2. На профілактичні заходи з метою попередження розвитку захворювання.

3.3. На отримання доступної медичної допомоги та інформації.

Зокрема, на набуття необхідної, доступної, достовірної інформації про стоматологічні послуги та матеріали, їх характеристики, вартість для самостійного прийняття рішення щодо рекомендованих лікарем методів лікування та протезування.

3.4. Право на отримання повного обсягу інформації стосовно стану здоров'я ротової порожнини, медичної допомоги, у т.ч. медичного втручання, можливостей і умов використання результатів медичної допомоги та доступних сучасних технологій.

3.5. Право на інформовану згоду – отримувати повну інформацію, яка забезпечить можливість брати активну участь у прийнятті рішень щодо медичного втручання та/або участі у наукових дослідженнях.

3.6. Право вільного вибору методів профілактики, діагностики та реабілітації на основі адекватної інформації, а також на інформацію про діагноз та перспективи лікування, можливі ускладнення.

3.7. Право на конфіденційність особистої інформації, включаючи інформацію про стан здоров'я, медичний огляд чи обстеження, їх результати, інтимну і сімейну сторону життя, а також право на захист приватності під час проходження діагностичних, лікувальних чи реабілітаційних процедур.

3.8. Право на отримання якісної медичної допомоги, яка відповідає затвердженим стандартам в обсягах, достатніх для підтримання здоров'я та життєдіяльності.

4. Обов'язки пацієнта

4.1. Пацієнт зобов'язаний:

4.1.1. Дотримуватись графіка роботи КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка».

4.1.2. У осінньо-зимовий період знімати верхній одяг та одягати бахіли.

4.1.3. Під час амбулаторного прийому, проведення діагностичних та лікувальних процедур, інших медичних втручань дотримуватись приписів, рекомендацій та інструкцій лікаря, сестер медичних. Виконувати медичні приписи та надані лікарем рекомендації після прийому у лікаря.

4.1.4. Дотримуватись правил особистої гігієни.

4.1.5. З'являться на прийом у призначений час. У випадку, якщо пацієнт своєчасно не з'явився до лікаря або спізнюється більше ніж на 15 хв. – прийом може бути скасовано або перенесено на інший час.

У разі необхідності пацієнт може попередньо узгодити перенесення годин прийому на іншу дату та час.

Якщо пацієнт не зможе прийти на прийом у визначений час, рекомендовано повідомити реєстратора про це не пізніше, ніж за годину до прийому.

Без попереднього запису приймаються пацієнти з гострим болем, та у випадку наявності вільних місць у графіку лікаря.

Пацієнтів попередньо обслуговують у реєстратурі поліклініки у визначені години прийому. Прийом пацієнта може тривати понад запланований час, тому наступний прийом розпочнеться пізніше.

4.1.6.3 повагою ставитися до медичного персоналу.

4.1.7. Бережно відноситись до майна та інших матеріальних цінностей підприємства.

4.1.8. Дотримуватись режиму тиші.

4.1.9. Не палити за годину до призначеного візиту.

4.1.10. негайно повідомляти лікаря про зміни у стані здоров'я, виявлення негативних наслідків в процесі лікування, появу або зникнення симптомів, погіршення самопочуття та іншу інформацію, побічні дії лікарських засобів.

4.1.11. Повідомляти про лікарські засоби, які приймає, а також про факт лікування у іншого лікаря.

4.2. Під час перебування у приміщенні КП «ЛМКСП» категорично забороняється:

4.2.1. Порувати правила внутрішнього розпорядку КП «ЛМКСП», якщо при цьому нічого не загрожує життю пацієнта чи здоров'ю людей, які його оточують.

4.2.2. Палити сигарети, інші тютюнові вироби, електронні сигарети та пристрої на території підприємства.

4.2.3. Пацієнту та його представникам, особам, що супроводжують пацієнта категорично заборонено самовільно виносити медичну документацію з приміщення КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка», а також будь-яким способом псувати чи знищувати медичну документацію. Уся медична документація є власністю КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка».

4.2.4. З'являти у приміщення поліклініки, на прийом до лікаря у стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння, а також вживати алкогольні напої за добу перед прийомом у лікаря.

4.2.5. Грубіянити, хамити, погрожувати, проявляти агресію стосовно працівників та /або відвідувачів медичного закладу, або в інший спосіб порушувати громадський порядок. Поведінка відвідувача не повинна порушувати атмосферу поваги і доброзичливості у закладі охорони здоров'я.

У випадку виникнення конфліктної ситуації пацієнт або відвідувач мають право запросити керівники підприємства, медичного директора, завідувача відділенням або іншу уповноважену керівником особу для вирішення проблемних питань.

4.2.6. Під час перебування на прийомі у лікаря, проведення лікувальних та діагностичних процедур, а також перебуваючи в кабінетах лікарів чи в інших приміщеннях КП «ЛМКСП» забороняється без дозволу директора (медичного директора) підприємства, іншої уповноваженої особи або лікаря здійснювати відео-фото фіксацію на телефон, інші записуючі чи фотографуючі пристрої фото (відео) фіксацію

приміщень, медичних працівників, інших пацієнтів та відвідувачів, здійснювати аудіо запис розмов з медичними працівниками.

4.2.7. Заходити у приміщення, доступ до яких дозволено лише персоналу.

4.2.8. У будь-який спосіб нищити чи пошкоджувати майно та матеріальні цінності підприємства, а також майно інших пацієнтів та осіб, які їх супроводжують. Керівник, працівники та підприємство КП «ЛМКСП» (як юридична особа) не несуть відповідальності за речі, залишені без нагляду пацієнтами чи відвідувачами.

5. Наслідки порушення пацієнтами (особами які їх супроводжують) правил внутрішнього розпорядку

5.1. Лікар має право відмовитися від ведення пацієнтів, (крім випадків, коли пацієнт перебуває у стані, що становить загрозу для його життя чи здоров'я) якщо:

5.1.1. Пацієнт не виконує медичних приписів і рекомендацій лікаря.

5.1.2. Пацієнт не дає згоди на діагностику чи лікування, не погоджується з планом лікування та/або протезування, відмовляється підписувати інформовану добровільну згоду.

5.1.3. Пацієнт, його законні представники чи особи, які супроводжують порушують правила внутрішнього розпорядку.

6. Прикінцеві положення

6.1. Правила внутрішнього розпорядку обов'язкові для усіх пацієнтів, їх представників та осіб, що супроводжують пацієнта у КП «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка».

6.2. Зміни або доповнення до Правил уносяться на підставі окремого наказу директора підприємства.

6.3. За невиконання або неналежне виконання Правил внутрішнього розпорядку лікар має право відмовитися від подальшого ведення пацієнта, а пацієнт - нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

6.4. Контроль за дотриманням вимог цих Правил здійснюється персоналом підприємства.

6.5. Випадки, що не врегульовані цими Правилами, регулюються чинним законодавством України та внутрішніми нормативними документами комунального підприємства «Луцька міська клінічна стоматологічна поліклініка».

Медичний директор

Юрисконсульт



Р. КРЕМЕНЕЦЬ

Ю. ПІЧУГІНА